

Výkladový list
k Pokynům pro poskytování podpor
Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s.

stav k 1. 5. 2005

I. ZÁSADY

A.3.3. Výpočet výše příjmů ze zemědělské výroby je stanoven v příloze k tomuto výkladu. Počátek období, ve kterém musí u Žadatele o poskytnutí podpory prostřednictvím Fondu tvořit příjmy ze zemědělské výroby, z činností v oblasti zpracování produkce ze zemědělské výroby, dotací z veřejných zdrojů a dalších plnění stanovených ve Výkladovém listu více jak 25% celkových příjmů, se stanovuje na období počínaje druhým nejbližším účetním obdobím předcházejícím období podání žádosti. (To znamená např. u žádosti podané v roce 2004 musí Žadatel 25% příjmů dosahovat již v roce 2002). U Žadatele, který tuto podmínku nesplňuje, bude představenstvo postupovat individuálně.

Pro rok 2004 se nestanovují žádná „další plnění“.

B.1.2. Standardní přílohy k žádosti:

1. K žádosti se připojuje v případě poskytnutí dotace ve čtyřech vyhotoveních a v případě poskytnutí garance v sedmi vyhotoveních podnikatelský záměr v redukované podobě, který musí obsahovat přesné vymezení účelu Úvěru. Pokud je předmětem záměru investice, podléhající vydání stavebního povolení, je nutno kopii tohoto povolení včetně nabytí právní moci, doložit při podání žádosti.
2. V případě právnických osob:
 - výpis z obchodního rejstříku (ne starší 3 měsíců) - originál nebo úředně ověřená kopie,
 - výpis z evidence zemědělských podnikatelů dle § 2f zákona č. 252/97 Sb., ve znění pozdějších předpisů - originál nebo úředně ověřená kopie.
3. V případě fyzických osob:
 - doklad o registraci SHR včetně potvrzení příslušného úřadu o trvání činnosti SHR – originál nebo úředně ověřená kopie – pouze do 30. 4. 2005 nebo
 - výpis z evidence zemědělských podnikatelů dle § 2f zákona č. 252/97 Sb., ve znění pozdějších předpisů - originál nebo úředně ověřená kopie.
4. Uzavřená úvěrová smlouva včetně všech dodatků a obecných úvěrových podmínek nebo závazný příslib úvěru, který bude obsahovat tyto údaje: výše Úvěru, konečná doba splatnosti, úroková sazba, předpokládaný splátkový kalendář, požadavek na garanci v % - všechny doklady v originále nebo úředně ověřené kopie.
5. Při souběhu některého z INVESTIČNÍCH PROGRAMŮ s Programem MLÁDÍ výpis z listu vlastnictví, který prokazuje vlastnictví k nemovitostem, které Žadatel užívá k provozování zemědělské výroby.
6. Další přílohy vyplývající z Výkladového listu nebo z Pokynů k jednotlivým Programům se připojí zároveň.

II. PROGRAMY

Výklad k C.2. INVESTIČNÍ PROGRAMY

U Programů lze akceptovat i zálohové faktury v případě, že v zálohové faktuře bude konkrétně uveden předmět plnění, ten bude v souladu se smlouvou o dodávce a Příjemce podpory pak Bance neprodleně doručí konečnou fakturu (daňový doklad se všemi náležitostmi) s vyúčtováním proplacených záloh.

Výklad k Programu C.2.1. ZEMĚDĚLEC

1. Pro sledování účelovosti poskytnutých úvěrových prostředků Fond neuznává dříve zaplacené faktury (i zálohové), které byly uhrazeny z jiných zdrojů než z úvěrů, na které je poskytována garance a dotace a které jsou spojeny s dotovaným podnikatelským záměrem. Fond neuznává užití úvěrových prostředků na úhradu vnitropodnikových faktur.
2. V případě nákupu budov z konkurzu lze koupit i pozemky pod těmito budovami.
3. Podpora ve formě garance na investiční výstavbu a rekonstrukce stávajících objektů pro chov krav s tržní produkcí mléka, včetně nákupu technologií a zařízení pevně zabudovaných do těchto stájí, bude poskytována v základní sazbě ve výši 30%. Tato bude poskytována na takové projekty, které budou zabezpečovat zvýšení produktivity práce a nikoliv pouze zvýšení produkce. Součástí předkládané žádosti o poskytnutí Podpory musí být, mimo standardní materiály, i písemný doklad o tom, že Žadatel je nebo bude držitelem individuální produkční kvóty mléka v objemu produkce uvedeném v podnikatelském záměru. Zároveň musí být zajištěn odbyt produkce mléka v souladu s individuální kvótou. K tomu Žadatel o poskytnutí Podpory zároveň předloží písemný doklad o zajištění odbytu produkce mléka v rozsahu a souladu s podnikatelským záměrem. V jednotlivých případech – podle uvážení Fondu bude od SZIF vyžádáno potvrzení výše uvedených dokladů.
4. Pod pojmem investice související s živočišnou výrobou se rozumí stavební investice včetně nákupu technologií a zařízení pevně zabudovaných do stájí.
5. Pro potřeby Fondu se pod pojmem pořízení, resp. doplnění základního stáda, rozumí nákup:
 - a) skotu – kráva, plemenný býk, vysokobřezí jalovice počínaje pátým měsícem březosti,
 - b) koní – klisna, plemenný hřebec,
 - c) prasat – prasnice, plemenný kanec, plemenná prasnička,
 - d) da) ovcí, koz, oslů – u jedinců samičího pohlaví po narození mláděte, u jedinců samčího pohlaví pouze zvířata plemenná,
db) mul, mezků,
 - e) hejna husí – jedinci ve stáří od 21 dní věku, a to tzv. rodičovské komplety v poměru 3:1,
 - f) mufloni, daňci, jeleni, pštrosi – a to v případě, je-li jejich využitelnost delší jak čtyři roky.
6. Za zvířata základního stáda se nepovažují hejna slepic, kachen, krůt a perliček, ryby, kožešinová zvířata, psi, včelstva, zvířata ve výkrmu a mladá zvířata.
7. V případě užití Úvěru na nákup staršího stroje (technologie) je třeba předložit Fondu originál nebo úředně ověřenou kopii kupní smlouvy. Při nákupu užitkového auta pak originál nebo úředně ověřenou kopii kupní smlouvy i technického průkazu vozidla.
8. V případě využití Úvěru na rekonstrukci objektu, který není ve vlastnictví Žadatele, je nutné předložit souhlas majitele.

Výklad k Programu C.2.2. ZPRACOVATEL

Zvláštní přílohy k standardnímu formuláři Žádosti o podporu poskytnutou Fondem:

1. ekonomické rozpracování podnikatelského záměru po jednotlivých letech na dobu o jeden rok delší než je předpokládané trvání smluvního vztahu s Fondem,
2. daňová přiznání za období posledních, minimálně dvou let existence subjektu potvrzené příslušným finančním úřadem,
3. výpis z katastru nemovitostí ne starší než 3 měsíce nebo doklad o nabytí vlastnictví (nabývací titul, kupní smlouva apod.) nemovitosti, která je předmětem podnikatelského záměru (všechny předkládané doklady musí být v originále nebo úředně ověřené kopii),
4. doklad (čestné prohlášení) o tom, že nemá ke dni podání žádosti žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči svým dodavatelům zemědělských výrobků a v průběhu naplňování podnikatelského záměru, nejpozději však do 2 let ode dne podání žádosti, dosáhne splatnosti závazků vůči těmto dodavatelům ve lhůtě 30 dnů ode dne uskutečnění dodávky, případně ode dne uskutečnění poslední dodávky, která má být předmětem souhrnného vyúčtování,
5. doklad (čestné prohlášení) o tom, že splňuje podmínku, že jeho spotřeba tuzemských zemědělských výrobků (dle přílohy) tvoří více než 70 % celkových surovinových nákladů,
6. v případě odbytové organizace se ještě doloží zařídění zpracovatelské činnosti dle OKEČ (oborová klasifikace ekonomických činností).

Výklad k Programu C.2.4. HYGIENA

Zvláštní přílohy k standardnímu formuláři Žádosti o podporu poskytnutou Fondem:

1. podnikatelský záměr ve čtyřech (sedmi) vyhotoveních, předem projednaný s příslušným orgánem Státní veterinární správy, resp. SZPI, ve zkráceném rozsahu do cca tří stran s přesným vymezením účelu Úvěru,
2. ekonomické rozpracování podnikatelského záměru po jednotlivých letech na dobu o jeden rok delší než je předpokládané trvání smluvního vztahu s Fondem,
3. daňová přiznání za období posledních, minimálně dvou let existence subjektu potvrzené příslušným finančním úřadem,
4. výpis z katastru nemovitostí ne starší než 3 měsíce nebo doklad o nabytí vlastnictví (nabývací titul, kupní smlouva apod.) nemovitosti, která je předmětem podnikatelského záměru (všechny předkládané doklady musí být v originále nebo úředně ověřené kopii),
5. doklad (čestné prohlášení) o tom, že nemá ke dni podání žádosti žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči svým dodavatelům zemědělských výrobků a v průběhu naplňování podnikatelského záměru, nejpozději však do 2 let ode dne podání žádosti, dosáhne splatnosti závazků vůči těmto dodavatelům ve lhůtě 30 dnů ode dne uskutečnění dodávky, případně ode dne uskutečnění poslední dodávky, která má být předmětem souhrnného vyúčtování,
6. doklad (čestné prohlášení) o tom, že splňuje podmínku, že jeho spotřeba tuzemských zemědělských výrobků (dle přílohy) tvoří více než 70 % celkových surovinových nákladů,
7. potvrzení Státní veterinární správy, že provoz odpovídá kategoriím VMOX stupni 1-3, resp. SZPI, že provoz byl hodnocen stupněm 1-3

Výklad k Programu C.2.5. PŮDA

A. Přílohy k standardnímu formuláři Žádosti o podporu poskytnutou Fondem:

1. Oprávnění k podnikání:
Právnícké osoby:
 - **úplný** výpis z obchodního rejstříku (ne starší 3 měsíců před podáním žádosti) - originál nebo úředně ověřená kopie
 - informace o změnách vlastnické struktury za období 12ti měsíců před datem podání žádosti (v případě akciových společností pouze u akcionářů, jejichž podíl ve společnosti je alespoň 20%, v případě družstev pouze u členů družstev, jejichž majetková účast na podnikání družstva je alespoň 20% - nebo čestné prohlášení, že žádný ze spoluvlastníků takový podíl ve společnosti nemá),

- osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele dle § 2f zákona č. 252/97 Sb., ve znění pozdějších předpisů - originál nebo úředně ověřená kopie.
Fyzické osoby:
 - osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele dle § 2f zákona č. 252/97 Sb., ve znění pozdějších předpisů - originál nebo úředně ověřená kopie.
2. Prohlášení příslušného regionálního pracoviště Ministerstva zemědělství ČR, že nejméně po dobu tří let/jednoho roku (rozumí se tři roky/jeden rok nepřetržitě před podáním žádosti) Žadatel provozuje zemědělskou výrobu. V prohlášení bude specifikováno v jakých katastrálních územích a na jaké celkové výměře zemědělské půdy Žadatel hospodaří.
 3. Závazek k hospodaření (provozování zemědělské výroby) na nakupované půdě nebo na půdě vydané jako náhradní za nakupovanou půdu na dobu min. 10ti let (může být obsažen v podnikatelském záměru).
 4. Podnikatelský záměr
 - a) Podnikatelský záměr – 4x originál, který musí obsahovat seznam katastrálních území, ve kterých Žadatel zemědělskou půdu nakupuje, celkovou výměru a celkovou kupní cenu nakupované půdy.
 - b) V případě požadavku na vystavení nezávazného příslibu poskytnutí podpory (viz bod B2.) předpokládaný podnikatelský záměr – 4x originál, který musí obsahovat seznam katastrálních území, ve kterých Žadatel předpokládá nákup zemědělské půdy, předpokládanou výměru i kupní cenu nakupované půdy, název úvěrující banky a maximální výši úvěru.
 5. Rekapitulace ocenění zemědělské půdy vypracovaná znalcem jmenovaným soudem nebo osobou, která má podle živnostenského zákona oprávnění oceňovat majetek, a kteří jsou uvedeni v seznamu schváleném Bankou a Fondem – originál nebo úředně ověřená kopie. V případě předložení dokumentu Bankou – může být zaslán i v elektronické podobě.
 6. Smlouva o hypotečním úvěru – originál nebo úředně ověřená kopie, ve které již bude uvedena konkrétní výše úvěru a předmět úvěru (seznam katastrálních území a výměra nakupované půdy – dle podnikatelského záměru 4a).
 7. Při souběhu programu PŮDA s programem MLÁDÍ výpis z listu vlastnictví, který prokazuje vlastnictví k nemovitostem, které Žadatel užívá k provozování zemědělské výroby.
 8. V případě, že se nakoupená půda stane součástí SJM Žadatele, musí Žadatel předložit souhlas druhého z manželů s tím, že nakoupenou půdu bude Žadatel užívat k podnikatelské činnosti – na tomto dokumentu musí být úředně ověřený podpis druhého z manželů.

B1. Postup projednávání žádostí

1. Žadatel předloží Fondu žádost o poskytnutí Podpory v rámci Programu Půda včetně všech příloh.
2. Fond žádost projedná a rozhodne o poskytnutí nebo neposkytnutí Podpory.
3. V případě souhlasného stanoviska Fond se Žadatelem uzavře Smlouvu o poskytnutí dotace části úroků z hypotečního úvěru.
4. Výplata dotací bude zahájena až po doručení oznámení Banky o tom, že hypoteční úvěr byl vyčerpán.

B2. Zvláštní postup projednávání žádostí – v případě požadavku na vystavení nezávazného příslibu poskytnutí podpory Fondem

1. Žadatel předloží Fondu žádost o poskytnutí Podpory v rámci Programu Půda včetně všech příloh vyjma smlouvy o hypotečním úvěru a rekapitulace ocenění zemědělské půdy. Předpokládaný podnikatelský záměr musí obsahovat seznam katastrálních území, ve kterých Žadatel předpokládá nákup zemědělské půdy, předpokládanou výměru i kupní cenu nakupované půdy, název úvěrující banky a maximální výši úvěru (viz bod A. 4b).
2. Fond žádost projedná a vydá nezávazný příslib poskytnutí Podpory nebo poskytnutí Podpory zamítne.
3. Banka sjedná s Žadatelem smlouvu o hypotečním úvěru.

4. Žadatel nebo Banka předloží Fondu platnou smlouvu o hypotečním úvěru (viz bod A. 6.).
5. Žadatel předloží již konkretizovaný podnikatelský záměr (viz bod A. 4a) a rekapitulaci ocenění zemědělské půdy.
6. Fond rozhodne o poskytnutí nebo neposkytnutí Podpory.
7. V případě souhlasného stanoviska Fond se Žadatelem uzavře Smlouvu o poskytnutí dotace části úroků z hypotečního úvěru.
8. Výplata dotací bude zahájena až po doručení oznámení Banky o tom, že hypoteční úvěr byl vyčerpán.

C. Společně se zemědělskou půdou lze nakoupit i jiné pozemky, které tvoří logickou součást nakupovaných zemědělských pozemků (např. lesní půdu, ostatní plochy, vodní plochy či zastavěné plochy) za předpokladu, že jejich výměra nepřesáhne 20% nakupované půdy.

Výklad k Programu C.3. MLÁDÍ

Závazek hospodaření na dobu 10 let se může zkrátit pokud je Úvěr splacen dříve.

Jestliže Příjemce podpory požádá dodatečně o zvýhodnění z Programu MLÁDÍ, dotace (nebo zvýšení) je mu poskytována od 1. dne v měsíci nebo čtvrtletí, ve kterém byla žádost o zvýhodnění z Programu MLÁDÍ zaregistrována Fondem.

Způsob zjištění „příjmů“ ze zemědělské výroby u žadatele o podporu PGRLF, a.s.

Žadatel přihlašující se k programům Fondu a účtující v soustavě podvojného účetnictví musí mít zajištěno účtování a průkaznost příjmů ze zemědělské a lesní činnosti v analytické evidenci.

Příjmy zjistíme z účtů:

60 – Tržby za vlastní výkony a zboží

tržby za zboží

tržby za vlastní výrobky - tržby za výrobky rostlinné výroby

- tržby za výrobky živočišné výroby

- tržby za výrobky pomocné výroby (sena, siláže, kompostů, úsušků a šrotů)

- tržby za výrobky lesní výroby

Tržby z prodeje služeb za práce v lesní činnosti; tento účet bude použit při výpočtu příjmů ze zemědělské činnosti pouze u žádostí, týkajících se INVESTIČNÍCH PROGRAMŮ – podpora může být poskytnuta pouze formou dotace úroků z úvěru)

61 – Změny stavu zásob vlastní činnosti

Změna stavu výrobků:

- produkce rostlinné výroby a lesní činnosti

- produkce živočišné výroby

- produkce pomocné výroby

- prodej rostlinné výroby a lesní činnosti

- prodej živočišné výroby

- prodej výrobků pomocné výroby (sena, siláže, kompostů, úsušků a šrotů)

- spotřeba vlastních osiv a sadby

- spotřeba vlastních hnojiv

- spotřeba vlastních krmiv a steliv

- manka a škody vlastních výrobků do normy a nad normu u polních plodin a lesní činnosti

Změna stavu zvířat:

- příchovky zvířat

- přírůstky zvířat

- prodej zvířat

- úhyny zvířat

- manka a škody do normy a nad normu u zvířat

- výdej zvířat na reprezentaci, reklamu a dary

- ostatní výdaje

64 – Jiné provozní výnosy

tržby z prodeje nehmotného a hmotného investičního majetku (týká se prodeje zvířat základního stáda)

ostatní provozní výnosy

68 – Mimořádné výnosy

ostatní mimořádné výnosy

- předpis uznaného nároku na úhradu mank a škod na polních plodinách, lesních kulturách a zvířatech

- předpis pohledávky za pojišťovnou v důsledku pojistné události v případě, že byla potvrzena do dne uzavírání účetních knih výše náhrady na polních plodinách, lesních kulturách a zvířatech

50 – Spotřebované nákupy

Prodané zboží

54 – Jiné provozní náklady

Zůstatková cena prodaného hmotného a nehmotného investičního majetku (týká se prodeje zvířat základního stáda)

Pozn.: Dotace z veřejných zdrojů se započítávají jak do dosahovaných příjmů, tak do dosahovaných příjmů ze zemědělské (lesní) činnosti.